

Erlangen, \_\_\_\_\_

**Mitteilung über die Vergabe eines Themas für die Masterarbeit  
(Option B)**  
***Notification of assignment of a topic for the Master's thesis (Option B)***

***Please note that only the German text of this document is legally binding.***

Ich habe am \_\_\_\_\_  
*On* [date DD/MM/YYYY]

an Herrn/Frau \_\_\_\_\_  
*I assigned Mr/Ms*

Matrikelnummer \_\_\_\_\_  
*student registration number*

im Studiengang **Master of Arts HUMAN RIGHTS der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg** eine Masterarbeit mit folgendem Thema ausgegeben:  
*enrolled in the **Master's degree programme in HUMAN RIGHTS at Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg**, the following topic for their Master's thesis:*

**Abgabetermin der Masterarbeit:** \_\_\_\_\_  
*Submission deadline for the Master's thesis:*

Der/die Studierende wurde über die formalen Erfordernisse der Masterarbeit informiert (siehe auch § 27 FPOHR). Die Arbeit ist in zweifacher Ausfertigung sowie einer maschinenlesbaren, elektronischen Fassung im Sekretariat (Wetterkreuz 15, 91058 Erlangen) abzugeben. Sie muss eine Erklärung enthalten, dass die Arbeit selbst verfasst wurde und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt worden sind. Die Bearbeitungszeit beträgt drei Monate. Sie ruht während einer durch ärztliches Attest nachgewiesenen Erkrankung. Atteste sind direkt im Sekretariat (Wetterkreuz 15, 91058 Erlangen) einzureichen. Die Abgabe der Arbeit zum festgesetzten Abgabetermin beim Themensteller muss von diesem sichergestellt werden.

*The student has been informed of the formal requirements for the Master's thesis (see also Section 27 FPOHR). Two copies of the thesis as well as a machine-readable electronic version must be submitted to the secretary's office (Sekretariat, Kochstraße 4, room 4.027, 91054 Erlangen). It must include a statement confirming that the student wrote the thesis themselves and did not use any sources or aids other than those referenced. The student will have a three-month period to work on the thesis. This period will be held in abeyance in case of illness confirmed by a doctor's certificate. Doctor's certificates must be submitted directly to the secretary's office (Sekretariat, Kochstraße 4, room 4.027, 91054 Erlangen). Upon submission of the thesis within the deadline, the lecturer who assigned the topic of the thesis must issue confirmation of receipt of the thesis.*

\_\_\_\_\_  
Name und Unterschrift des  
Themenbearbeiters  
*Name and signature of student accepting the topic*

\_\_\_\_\_  
Name und Unterschrift des Themenstellers  
*Name and signature of lecturer assigning the topic*